



Ledarinformation

Organisationsbemanning 2024–2025

Styrelse:

xxx Ordförande	xxx
Peter Tornberg, Vice ordförande	peter.tornberg@siriusinnebandy.se
Annika Ahlin, Sekreterare	annika.75.ahlin@gmail.com
Ingela Sundelin, Ledamot - värdegrund	ingela.sundelin@hellstromlaw.com
Elenore Nordin, Ungdomsansvarig	elenoreengvall@hotmail.com
Anders Arneklint, Evenemangsansvarig	anders@dentalservice.se

Personal:

Förening och Marknadsansvarig Pernilla Johansson	Pernilla.johansson@siriusinnebandy.se
---	--

Allmän kontakt:

kansli@siriusinnebandy.se



Innehållsförteckning

Hemsidan	3
Närvarorapportering	3
Matchställ och material	5
Serier	6
Ibis och sekretariat	7
Faddrar	8
Lagansvar a-lagsmatcher, utbildning och föreningsaktiviteter	8
Belastningsregistret	8
Deltagaravgifter	9
Lagfotografering	11



Hemsidan laget.se (nås även på siriusib.se)

Vår hemsida på laget.se är vårt centrala verktyg för kommunikation och administration. För att göra verktyget så kraftfullt som möjligt har vi valt att anta ett antal regler för hur vi använder hemsidan. Dessa listas nedan och finns som en guide för den person som är ansvarig för hemsidan. Har du som ansvarig ledare några frågor kring tjänsten laget.se, är du välkommen att kontakta supporten på support@laget.se eller 019-15 44 00.

Dessa punkter ska uppfyllas av alla lag

Nedanstående punkter ställs som krav på varje lag i klubben och att dessa uppfylls är nyckeln för att få ut maximalt av hemsidan och dess funktioner, både för klubben och ert lag.

- Lägga in alla lagmedlemmar, alltså spelare och ledare, med telefon, mejl och personnummer under Truppen.
- Registrera minst en förälder per spelare med telefon och mejl på aktuell spelare under Truppen.
- Använda kalendern för alla aktiviteter som exempelvis träning, match, lagjobb, samkväm med mera.
- Hålla efter och alltid hålla sidan up to date.
- Vara sparsam med färger, vara sansad med versaler i sina rubriker.
- Presentera alla sina ledare under "Kontakta oss" (läggs till under Truppen, sedan kryssar man i att ledaren ska synas under "Kontakta oss").
- Lägga upp alla jobbscheman och liknande under menyvalet Dokument.

Önskemål till ansvarig ledare

Här kommer några punkter som klubben inte ställer som krav, men som ändå är önskvärda att lägga in för att göra hemsidan mer attraktiv, intressant och kraftfull

- Uppdatera med senaste nytt om verksamheten, under Nyheter
- Lagg upp bilder löpande från aktiviteter, det uppskattas av spelarna
- Lagg upp logotyp och länk till egna sponsorer
- Lagg upp båda vårdnadshavarna med telefonnummer och mailadress kopplat till spelaren under Truppen
- Använd både lag – och individuella foton tagna vid fotograferingstillfället (se Lagfotografering s. 12) på hemsidan för enhetlighet

Närvarorapportering på laget.se

Vilka regler gäller?

- Deltagaren skall vara mellan 7-25 år
- Deltagaren skall vara medlem i föreningen
- En gruppaktivitet ska hålla på i minst 60 minuter. Vid flera aktiviteter under samma dag där samma deltagare deltar på aktiviteterna under dagen så skall dessa "slås" ihop och räknas som en enda stor aktivitet, likaså träningsläger, cuper eller liknande räknas som en aktivitet om deltagarna är samma.
- Minst en ledare måste vara på plats för att aktiviteten skall vara godkänd.



Minst 3 medlemmar ska vara med på aktiviteten och max 30 medlemmar får räknas med från varje aktivitet.

- Är det så att man har två lag i seriespel och bägge lagen spelar samma dag så får inte samma deltagare vara inrapporterad på bägge matcherna utan bara på en av aktiviteterna den dagen. Dvs man får bara lok stöd för 1 aktivitet/per dag och per individ.

Rapportering

All närvaroregistrering sker via varje enskilt lags hemsida (laget.se). Alla aktiviteter skall läggas in på er hemsida och sedan närvarorapporters, där varje aktivitetstillfälle bör innehålla följande:

- Typ av aktivitet (viktigt att match/sammandrag läggs in som match – man skall inte lägga in dessa som "annan aktivitet". Detta finns som val på laget.se när man lägger in aktiviteten)
- Plats
- Datum
- Tid (starttiden är från när samlingen sker och sluttiden är när matchen/träningen är avslutad, exempelvis 13.00-17.00)
- Vilka spelare och ledare som närvarade

Varför närvarorapportering?

Förutom att hålla koll på vem som närvarar så utgår även ett ekonomiskt stöd till föreningen, vilket i förlängningen kommer lagen till godo. LOK-stöd står för statligt lokalt aktivitetsstöd och finns för att stödja föreningsdriven barn- och ungdomsidrott.

För att ha koll på detta är föreningens uppmaning att alla lag redovisar löpande efter varje enskilt tillfälle.

För att LOK-stödet ska vara giltigt måste varje medlem (gäller även ledare) ha följande information registrerad på sig:

- Namn
- Fullständigt personnummer
- Adress, postnummer och ort
- Kontaktuppgifter till vårdnadshavare eller den enskilda individen (telefonnummer och e-postadress)

När ska vi ha redovisat all närvaro på laget.se?

För vårterminen ska all närvaro vara rapporterad senast den 1 augusti (1 januari- 30 juni) och för höstterminen ska all närvaro vara rapporterad senast 1 februari (1 juli – 31 december).

När ni rapporterat alla aktiviteter önskar vi att ni skickar ett mail till kansliet att ni är klara med rapporteringen



Matchställ

De lag som spelar i en ordinarie serie/poolspel erhåller matchtröjor från Sirius (gäller lag födda fr.o.m. 2016). Shorts och strumpor ordnar laget på egen hand.

På kansliet finns låneställ. Observera att dessa ställ är vita eller blå/svart – önska gärna vilken variant ni vill låna. Boka ställen via kansliet.

Lag som köper egna matchtröjor eller via Sirius – stäm av med kansliet angående numrering av tröjorna.

Lagen ska inhandla kläder från Intersport utifrån den Klubbprofil som också finns hos här:

<https://team.intersport.se/sirius-innebandy/>

På egna tröjor/overaller får laget trycka sponstryck (som ej konkurrerar med föreningens leverantörer; Zone, Adidas och Intersport). Vi vill inte heller se sponsorer relaterade till verksamheter såsom ex tobak och spel.

Eventuella sponsorpengar går till det egna laget.

Matchställ erhålls endast via föreningen och vi tillåter inte tryck av egna ställ, med egna sponsorer då vi har avtal kring detta med våra samarbetspartners. Samtliga lag erhåller västar samt lån av målvaktsutrustning med tröja, byxor och hjälm.

Material

Alla nya lag får ett startkit innehållande bollar, västar och konor. Bollar finns att hämta ut på kansliet vid några tillfällen under säsongen. I startkitet ingår även en sjukvårdsväska. I sjukvårdsväskan ingår diverse sjukvårdsmaterial, men det är upp till laget att komplettera utifrån sina behov. Lindor, coachtape och kylpåsar finns att hämta ut på kansliet vid några tillfällen per säsong.



Serier

Grön serie 7-9 år

För de yngsta spelarna arrangeras Knatteligan där upplägget är att fyra lag träffas för att spela tre matcher a' 20 minuter vardera under ca 2 timmar.

Man delar en fullstor plan i två för att tv matcher ska kunna pågå samtidigt och för att spelplanen inte ska bli så stor. Spelet görs med tre utespelare och en målvakt.

Här används tutbyten vilket byter att klockan stannas var 120:e sekund så att byten kan ske i lugn och ro. Tiden synkas på båda planerna.

Här räknas inga mål, och man får inte ta time-out eller ta ut målvakten. Det är heller inget krav på matchställ utan västar går lika bra.

Blå serie 9-12 år

I blå serie använder man fyra utespelare samt målvakt. Här bygger man in sargen för att göra planen 30 x 15 meter, målburen är även den mindre, men kan vid överenskommelse mellan lagen bytas ut till den större storleken.

Matchtid är 3 x 15 minuter och byten sker under rullande tid. Mål räknas inte och man får inte lov att ta time-out eller ta ut målvakten.

Även om inte protokoll skrivs så ska man lägga in laguppställning och ledare i IBIS.

Vid spel i blå serie bemannar hemmalaget sekretariatet, som på den här nivå endast har till uppgift att sköta klockan.

Röd serie 12-16 år

Här spelar man på fullstor plan och målbur, med fem utespelare och en målvakt.

Här är det viktigt att laguppställningen finns på plats i IBIS innan match då matchprotokoll skrivs.

Här räknas resultat som sammanställs i serietabell. Under match är det tillåtet med time-out samt att ta ut målvakten.

Här är det krav på nummer på tröjorna.

Speltiden är 3x15 minuter, utom för de äldsta lagen som spelar 3x20 minuter.

Sekretariatet bemannas av hemmalaget och hanterar klockan samt matchprotokollet.

Det går att skriva ut färdigt protokoll så väl som ett blankt men det rekommenderas att rapportera direkt i Ibis egen mobila version vilket ger uppdatering i realtid på [innebandy.se](https://ibis.innebandy.se).

<https://ibis.innebandy.se/ibismobilforeningsklient/account/login>



Ibis och sekretariat

Ibis är Svensk Innebandys Informationssystem. Här samlas information om föreningens licenser, spelarövergångar, matchdata och domare.

Från och med seriespel på blå nivå kommer du att behöva hantera Ibis. Kontakta kansliet för inloggning, vilket minst en person per lag måste ha.

Ibis på blå nivå ska se till alla spelare som hör till laget finns registrerade i Ibis och registrera laguppställningen inför varje match.

Domare på blå och grön nivå utgörs ofta av ungdomsdomare.

Ibis på röd nivå ska laguppställning vara inlagd på Ibis senast på matchdagen och efter match måste slutresultatet med eventuella tillhörande utvisningar, straffar noteras.

Det rekommenderas att rapportera in matchen i realtid genom att använda den mobila Ibis-appen: <https://ibis.innebandy.se/ibismobilforeningsklient/account/login>

Då ges uppdateringar i matchen direkt. För att rapportera i den mobila appen loggar man in med hjälp att matchnumret och pinkod, bägge finns att finna i den huvudsakliga Ibis-portalen, till vilket en eller flera utsedda personer inom lagen har inloggning.

Den mobila appen kan därmed hanteras av valfri person, exempelvis förälder. Efter avslutad match måste person med Ibis-login godkänna matchprotokollet.

Användarmanualer till Ibis: <https://www.innebandy.se/dokument?kategori=ibis%20f%C3%B6rening>

Sekretariatet

Genomgång av klockan erbjuds alla ledare och förälder vid varje säongsstart, det finns dessutom instruktioner vid varje plan på IFU. Det finns även dokument på laget.se – klubbsidan.

Minimum två personer i sekretariatet vid match, rekommendation är att låta uppgiften rotera mellan föräldrar.



Faddrar

Spelare från representationslagen agerar faddrar för de yngre lagen. Kansliet meddelar inför säsongstart hur tilldelningen ser ut.

Lagansvar a-lagsmatcher och arbetsuppgifter

Under säsongen kommer våra yngsta ungdomslag som spelar seriespel (ej innebandyskolan) att hjälpa till vid herrarnas Allsvenska hemmamatcher. Matchansvariga ungdomslag ges möjlighet att vid matchstart gå in med herrarna, samt möjlighet att spela i periodpaus. Arbetsschema för detta kommer att skickas ut vid säsongstart.

Den 1–3 november arrangerar föreningen Sirius Floorball Cup, P IFU Arena, för F/P 08-12. Under detta arrangemang kommer en gemensam arbetsinsats från föräldrar att behövas.

I juni 2025 står Sirius åter som ansvarig arrangör för Uppsala Summer Games – utomhusturneringen vid Summer Zone vid Studenternas IP. Här kommer alla våra lag att hjälpa till med bemanningen

Utbildning och föreningsaktiviteter

Sirius IBK:s ledare förväntas delta i utbildningar arrangerade av bland annat Upplands Innebandyförbund och RF-SISU Uppland för att kunna planera och anpassa träningen efter barnens ålder och mognad.

Föreningens önskan, rekommendation och riktlinje är att både ledare och spelare under pågående innebandysäsong prioriterar att delta i de föreläsningar och aktiviteter som föreningen erbjuder. Med pågående säsong avses främst den period då föreningen erbjuder innebandyverksamhet.

Belastningsregistret

Sedan 1 januari 2020 ska föreningar begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för ledare. Rutinen är vartannat år.

Dessa utdrag lämnas sedan in till kansliet.

Länk till blanketten; <https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/blanketter---ovrigt-arbete-med-barn/>



Avgifter

Avgifter ungdomslag

Medlemsavgift

Medlemsavgiften måste vara betald till föreningen för att spelarlicensen ska gälla. Är inte medlemsavgiften betald så har man ingen licens vilket innebär att man inte kan delta i matchspel i Sirius regi. Har man inte fått en faktura av medlemsavgiften av någon anledning ska kansliet kontaktas.

Medlemsavgift Sirius Innebandy

Innebandyskola	100 kr
Ungdom	200 kr
Vuxen	450 kr
Familj	650 kr
Stödmedlem	200 kr

Deltagaravgift ungdom

- För att så spela innebandy i Sirius ska samtliga spelare betala deltagaravgift
- Deltagaravgift betalas per verksamhetsår (1 maj- 30 april)
- Det går bra att dela upp betalning av deltagaravgift eller skjuta på inbetalningen för att det exempelvis är osäkert om en spelare ska fortsätta. Detta ska då meddelas kansliet för kännedom.
- Nyttillkomna spelare som börjar efter 31 december betalar 50% av deltagaravgiften
- Spelare som betalt och anmäler att de slutar före 15 september: Hela avgiften tillbaka
- Spelare som betalt och anmäler att de slutar före 31 oktober: Halva avgiften tillbaka
- Spelare betalar deltagaravgift utifrån vilket lag man tillhör

Deltagaravgift ungdomslag 2024/25

F/P-08/09/10/11/12/13	2400kr	<i>Röd serie</i>
F/P-13/14/15/16	1750 kr	<i>Blå serie</i>
F/P-17	1200 kr	<i>Grön serie</i>
Innebandyskola	990 kr (900 kr)	

Avgifter för juniorlag, D3 och H4 enligt respektive lags budget.

Uppdelningen i olika grupper är fr.o.m. 2023/2024 anpassad till SIBF's indelning av olika nivåer; grön, blå och röd.



Deltagaravgiften täcker:

- Träningsstider i hall/gymnastiksal enligt tilldelning (de yngsta lagen erhåller 1–2 träningsstider/vecka medan de äldre 2-3). Allt utifrån den tilldelning av träningsstider föreningen erhållit från Uppsala kommun och IFU Arena.
- Deltagande i två serier i Uppland samt domarkostnader.
- Anmälningavgift till DM (dock ej domarkostnader)
- Ledarutbildning
- Förbrukningsmaterial (bollar, konor, västar, sjukvårdsmaterial) som erhålls av föreningen utifrån behov.
- Matchtröjor och målvaksställ till låns från föreningen.
- Övergångsavgifter samt licens (= försäkring).
- Fri entré på representationslagets hemmamatcher i mån av plats.
- Kanslikostnader inklusive lönekostnader för personal.
- Web/laget.se.

Kostnader som normalt inte täcks av deltagaravgift:

- Hall- och domarkostnader för träningsmatcher.
- Anmälningkostnader för cuper.
- Domarkostnader för DM.
- Resor.
- Ytterligare träningsstider utöver tilldelning som avviker från markeringstaxa.

Medlemsförmåner:

Medlemmar som spelar innebandy kan nyttja de medlemsförmåner som finns exempelvis på Intersport och Resecentrum Vaccinationer. För medlemmar som endast löst medlemskap, ingår fri entré till seriespelspremiären för herr och dam (20e respektive 29e september 2024).

Övrigt:

Numera är alla licenser individuella vilket innebär att vi ej erlägger licensavgift för spelare som ej betalat sin medlems- och deltagaravgift. Detta innebär att spelare där deltagaravgiften inte är betald, saknar försäkring (licens) och inte får spela match.

Det går normalt inte att erhålla betalning för egna utlägg för inköp av material etc om detta inte är överenskommet med föreningen.

Under säsongen 2024/2025 kommer lagen att sälja Bingolotter till uppsittarkvällen den 23 december, i syfte att fylla på lagens kassor, samt stärka föreningens ekonomi. 50% av förtjänsten från försäljningen tillfaller lagen.

Utöver försäljningen ovan kommer varje spelare – genom en överenskommen laggemensam säljaktivitet – bidra med 250 kr till föreningen. Detta ersätter tidigare, från föreningens sida obligatoriska, försäljning av Klubbrabatten. Självklart går det fint att fortsätta sälja Klubbrabatten om så önskas, men valfriheten finns nu att välja annan aktivitet för att samla ihop de 250 kr/spelare.



Lagfotografering

Vartannat år fotograferas varje lag där även individuella foton tas. Nästa fotograferingstillfälle blir hösten 2025.